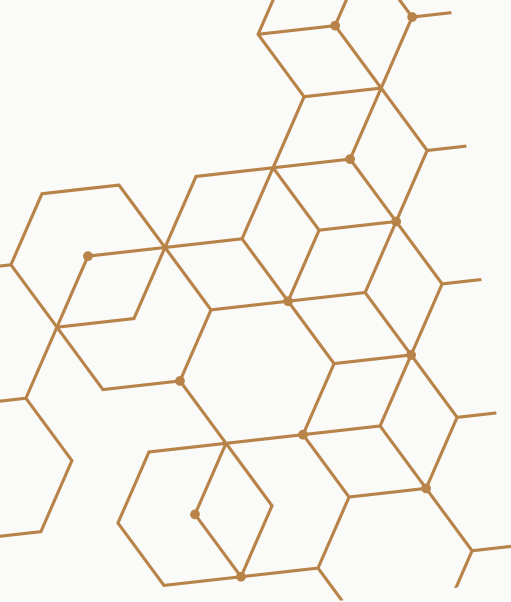




CHECKLISTA PRZED ZAMÓWIENIEM STRONY INTERNETOWEJ

Pani od stron | Praktyczny przewodnik



Zanim zaczniemy

Cześć!

Planujesz nową stronę internetową lub sklep?

To świetna decyzja dla Twojego biznesu!

Zanim zacznę projektować, potrzebuję od Ciebie kilku „klocków”, z których zbudujemy Twoją stronę.

**Brak materiałów to powód nr 1,
dla którego projekty stron
ciągną się miesiącami.**

Przejdź przez poniższą checklistę, odznacz kolejne punkty i miej pewność, że Twój projekt ruszy z kopyta!



KROK 1: Identyfikacja wizualna



Wybierz i przygotuj kompletne materiały graficzne Twojej marki. Spójna oprawa wizualna pozwala na stworzenie profesjonalnego i estetycznego projektu, który buduje zaufanie od pierwszego wejrzenia.

- ☐ **Logo** Plik w formacie .SVG, .EPS lub .PDF. Jeśli masz tylko .PNG – w wysokiej rozdzielczości i z przezroczystym tłem. Unikaj JPG na białym tle, bo nie da się go umieścić na kolorowym tle strony.
- ☐ **Kody kolorów marki** Kody kolorów używanych w Twojej komunikacji (np. #FF5733).
- ☐ **Inspiracje** Linki do 2–3 stron, które Ci się podobają. Napisz krótko, co przyciągnęło Twoją uwagę: układ menu, styl grafik, animacje czy przejrzystość oferty.
- ☐ **Czcionki marki** Nazwy fontów z nagłówków i treści (np. Montserrat, Inter). Upewnij się, że możesz ich używać na stronie (bezpłatne są np. Google Fonts).

KROK 2: Treści i teksty



Słowa na stronie odpowiadają za sprzedaż i budowanie relacji. Gotowe teksty przed rozpoczęciem prac znacznie skracają czas realizacji i ograniczają poprawki.

- **Lista podstron** Spis podstron, które mają się znaleźć na stronie (np. Strona główna, O mnie, Oferta, Cennik, Blog, Kontakt).

- **Teksty na podstrony** Treści w jednym dokumencie (Google Docs lub Word), podzielone na nagłówki, krótkie akapity i wypunktowania.

- **FAQ** 5–8 pytań, które najczęściej zadają Twoi klienci, wraz z odpowiedziami. FAQ rozwiewa wątpliwości i przyspiesza decyzję o zakupie.

- **Dane kontaktowe** Nazwa firmy, adres, NIP, telefon, e-mail, godziny pracy oraz linki do social mediów.

- **Opinie klientów** 3–5 opinii zadowolonych klientów (najlepiej z imieniem i zdjęciem lub logo firmy).

KROK 3: Zdjęcia i materiały wideo



Prawdziwe, autentyczne zdjęcia budują wiarygodność i sprawiają, że marka staje się bliska odbiorcy. Zadbaj o jak najlepszą jakość plików.

☐ **Zdjęcia wizerunkowe**

Twoje portrety, zdjęcia zespołu przy pracy lub biura. Unikaj samych zdjęć ze stocków – autentyczny wizerunek sprzedaje skuteczniej.

☐ **Zdjęcia produktów**

Wyraźne, dobrze oświetlone zdjęcia produktów na jednolitym tle (dla sklepów) lub zdjęcia wykonanych realizacji (dla portfolio).

☐ **Materiały wideo**

Linki do filmów promocyjnych lub poradnikowych, które mają się pojawić na stronie.

☐ **Prawa do zdjęć**

Upewnij się, że możesz publikować wszystkie zdjęcia – masz zgodę fotografa i osób, które na nich są.



Nie masz własnych zdjęć? Nic nie szkodzi – dobiórę dla Ciebie pasujące zdjęcia z banków zdjęć z licencją do użytku komercyjnego. Najlepiej sprawdzają się jako uzupełnienie Twoich własnych zdjęć.

KROK 4: Dostęp techniczne i formalności



Sprawy techniczne i prawne to fundament bezpiecznej i sprawnie działającej strony. Przygotuj dostęp do domeny, serwera i niezbędne dokumenty.

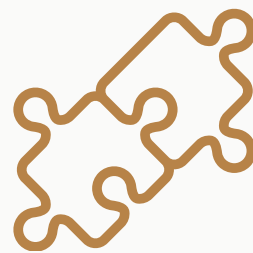
- ☐ **Domena** Zarejestrowany adres strony (np. twojafirma.pl) i dostęp do panelu u rejestratora.

- ☐ **Hosting** Wykupiony serwer dopasowany do potrzeb nowej strony (polecam np. rhooster.pl). Nie wiesz, który wybrać? Pomogę Ci.

- ☐ **Firmowy e-mail** Adres w Twojej domenie (np. kontakt@twojafirma.pl) wygląda profesjonalnie i buduje zaufanie.

- ☐ **Dokumenty
prawne** Polityka prywatności, regulamin (dla sklepu) i klauzula RODO do formularza kontaktowego. Podpowiem, które z nich są Ci potrzebne.

KROK 5: Integracje (głównie dla sklepów)



Narzędzia, które automatyzują obsługę klientów i sprzedaż na Twojej stronie.

- ☐ **Płatności online** Aktywne konto u operatora płatności (np. Tpay, Przelewy24, PayU, Stripe).

- ☐ **Faktury i wysyłka** Konto w programie do faktur (np. Fakturownia, iFirma) i u przewoźnika (np. InPost, Apaczka).

- ☐ **Newsletter** Konto w systemie do wysyłki newsletterów (np. MailerLite, Mailboo), połączone z formularzem zapisu na stronie.

💡 Nie masz jeszcze tych kont? Nic nie szkodzi – pomogę Ci wybrać odpowiednie narzędzia i połączyć je z Twoją stroną.

Gotowe? Co dalej?

Udało Ci się odznaczyć większość punktów?
Gratulacje! Należysz do najlepiej przygotowanych klientów na rynku. Z tak skompletowanymi materiałami tworzenie Twojej strony przebiegnie sprawnie, bez stresu i opóźnień.

👉 **Wycień swój projekt na**
paniodstron.pl

Pamiętaj! Jeśli czegoś Ci brakuje – nie martw się, jestem tutaj, żeby Ci pomóc. Dobiorę kolory i czcionki pasujące do Twojej marki, pomogę przygotować grafiki i podpowiem, które dokumenty prawne są potrzebne na Twojej stronie, a których możesz nie potrzebować.

**Brakuje Ci wielu punktów? Napisz do mnie –
odhaczymy tę listę razem!**

Pani od **stron**

kontakt@paniodstron.pl